

20.6.2018

STORÄNGENS SKOLA
Direktionens möte

Tid Tisdag 19.6.2018 kl. 18.00 – 20:00

Plats Esboviksvägen 10

Ledamot

*Petri Änäs, ordförande
Maria Sandstrom, vice ordförande
*Kim Lindberg
Karin von Smitten-Stubb
Teija Vesterbacka

Personlig ersättare

Markus Stenholm
*Marlene Günsberg
Ronny Viljanen
Anne Ahlefeldt
*Ann-Charlotte Ruisma

Representanter för personalen

Henrik Litonius
*Carina Söderlund

*Markus Malmén
Annika Kamppinen

Elevrepresentanter

*Otto Rajala
Niclas Ravantti

Richard Borgström
Elliot Wallin

§ 1 Konstaterande av mötets laglighet och beslutsförhet

Beslutsförslag:

Ordförande konstaterar att mötet är lagenligt sammankallat och beslutfört.

Beslut

Enligt beslutsförslaget.

Redogörelse:

Direktionen har sammankallats med en möteskallelse 8.6.2018. Kallelsen har sänts till direktionens ledamöter och andra som har rätt att närvara. Föredragningslistan har sänts till direktionen, även ersättarna för kännedom, den 14.6.2018.

§ 2 Val av justerare

Beslutsförslag:

Karin von Smitten-Stubb utses att justera protokollet.

Beslut

Marlene Günsberg utsågs att justera protokollet.

§ 3 Godkännande av föredragningslistan

Beslutförslag

Direktionen godkänner föredragningslistan.

Beslut

Enligt beslutsförslaget.

§ 4 Förverkligandet av föregående mötes beslut

Beslutsförslag

Antecknas för kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom.

Direktionen hör sig för om hur de nya klasserna på åk 5 utfallit vid följande möte i september.

Kim Lindberg redogjorde i stora drag för hur prognosinfokvällen utfallit. En fortsättningsträff ordnades senare, men där var ingen från Storängens direktions på plats. Prognoserna (oberoende av scenario) talar för ett sjunkande elevantal i Storängens upptagningsområde. Mera info finns på aluesarjat.fi.

Redogörelse

Under mötet överses sådana ärenden i förra mötets protokoll, som har krävt särskilt verkställande. Redogörelsen antecknas för kännedom.

- Det finns just nu ett behov av att göra om klasserna på en årskurs på åk 1-6. Föredragande gav direktions bakgrunden till ärendet och direktions stödde skolans beslut.
 - ✓ Skolans beslut att göra om de tre parallellklasserna på åk 4 till tre nya parallellklasser på åk 5 väckte starka reaktioner, speciellt bland vårdnadshavarna. Ett infomöte ordnades den 11.4.2018 där processen och målen med förändringen presenterades. Processen var noga planerad och genomfördes av ett team som omfattade klasslärarna, specialläraren, elevvårdspersonal, biträdande rektor och rektor. De nya klasserna arbetades fram under en 6–7 veckor lång period. Eleverna fick också delge sina tankar om arbete och kompisar de umgås med och/eller arbetar bra med. Eleverna har fått info om sina klasser nya klasser den 28.5.2018.

Processen har väckt många tankar i skolan om hur vi borde arbeta, dels med delaktighet i sig, dels med att förklara vad delaktighet kan eller inte kan vara i en skola. Diskussion har också förts om hur vi i högre grad borde arbeta så att eleverna inte är så bundna till just vissa skolkamrater. I skolan ser vi denna fråga i relation till framtidskompetenserna och värdegrunden. Vi ser förmågan att hantera nya situationer som viktig för elevernas känsla av trygghet i deras framtida utmaningar. Detta ska synas våra arbetssätt i skolan.

- Den 3.4 kl. 17-19 ordnades en workshop kring uppgörandet av elevprognoser. Sakkunniga presenterade hur Esbo stads officiella befolkningsprognoser görs upp. Därefter fanns en möjlighet att diskutera hur man kan beakta olika faktorer vid uppgörandet av elevprognoser. Kim Lindberg deltog i workshopen. (§13, 21.3.2018)

§ 5 Läroplaner för de nya tillvalen på åk 8 och 9

Beslutsförslag

Direktionen godkänner läroplanerna.

Beslut

Enligt beslutsförslaget.

Redogörelse

Vid senaste möte (§7, 21.3.2018) antecknades ramarna för de nya tillvalen för kännedom. Läroplanerna för de nya tillvalen finns nu klara att godkänna och omfattar

- 4 alternativa, mångvetenskapliga tillval för åk 8 (2 åvt), (bilaga 1)
- valfria konst och färdighetsämnen för åk 8–9 (ett av dem läses 2+1 åvt på åk 8 respektive åk 9, ett annat 2 åvt på åk 9), (bilaga 2)
- ”Jag och min omvärld”, ett alternativ till B2-språket (3 åvt på åk 8 och 2 åvt på åk 9), (bilaga 3)

Eleverna på åk 7 har valt bland dessa alternativ för första gången och nu arbetar vi med schemat för att se hur vi lyckas förverkliga deras val i praktiken. Tillsvidare har processen utfallit väl och eleverna har en och en fått information om sina blivande tillval under den sista skolveckan.

Bilaga 1–3 skickas till direktionen den 15.6.2018.

§ 6 Elevsituationen inför läsåret 2018-19

Beslutsförslag

Antecknas för kännedom.

Beslut

Enligt beslutsförslaget.

Redogörelse

Föredragande redogör för elevantalet och klassindelningen i skolan i höst.

§ 7 Resursfråga: skolsekreteraresursen minskar

Beslutsförslag

Antecknas för kännedom.

Beslut

Direktionen bad att skolan följer med hur den nya resurstilldelningen räcker till för skolans

del.

Redogörelse

Föredragande redogör för förändringar i skolans sekreteraresurs. Skolsekreterartjänsten på Rektorsgränden kommer att delas med Vindängens skola från den 1.8.2018. Skolsekreteraren på Esboviksvägen kommer att överta en del av uppgifterna, samt arbeta på Rektorsgränden 1 dag av 5/vecka. Skolan följer med hur arbetet fungerar och föredragande tar tillsammans med Vindängens rektor diskussionen vidare om det inte fungerar.

§ 8 Läsårsplan för läsåret 2018-19

Beslutsförslag

Direktionen godkänner denna första del av läsårsplanen för 2018-19.

Beslut

Enligt beslutsförslaget.

Den största delen av eleverna på åk 6 stannar på utfärden längre än skolans arrangemang sträcker sig. Föräldrar stannar i Högsand med barnen till den 8.9.2018. Detaljprogrammet kommer att finnas i skolan och visar tydligt var skolans del av arrangemanget avslutas.

Redogörelse

Läsårsplanen för läsåret 2018–19 behandlas slutgiltigt i september 2018. Innan dess kommer några programpunkter att ordnas som behöver direktionens godkännande. dessa är:

- Åk 6 åker på en två dagars utfärd med övernattning till Högsand den 6-7.9.2018.
- I augusti och september gör skolans elever studiebesök av olika slag i skolans närområde eller i huvudstadsregionen. Skolan arbetar även med utomhuspedagogiska inslag.
- Sportdagar ordnas i september.
- Skolans elever deltar i idrottstävlingar i början av skolarbetet:
 - ✓ Friidrottstävlingar Esbo-Grankulla åk 1–6
 - ✓ Friidrottstävlingar Esbo-Grankulla åk 7–9
- I övrigt arbetar skolan enligt vanliga verksamhetsprinciper.

Föredragande presenterar också en översikt över inkommande läsårs kalender, samt aktuella teman och satsningar.

§ 9 Anmälningsärenden

Beslutsförslag

Antecknas för kännedom

Beslut

Enligt beslutsförslaget.

- Aktuella reparationsarbeten på Rektorsgränden och Esboviksvägen

- Elevskåpen byts ut på Esboviksvägen för att frigöra utrymme i skolhuset.
- Rekryteringsläget presenterades.
- Finska kommer att läsas från åk 1 enligt nämndens beslut, 1 åvt på åk 1 och 1 på åk 2. Från åk 3 stiger åvt:s antal. Eleverna bedöms redan från åk 1 enligt lärokursen antingen i vanlig finska (A-finska) eller i modersmålsinriktad finska (s.k. mofi).

Redogörelse

Föredragande redogör för aktuellt i skolan.

§ 10 Elevrepresentanternas ärenden

Beslutsförslag

Antecknas för kännedom.

Beslut

Enligt beslutsförslaget.

Elevrepresentanten kommenterade beslutet om finska från åk 1 och konstaterade att det är en bra sak för alla elever eftersom kunskaper i finska är så viktigt.

Redogörelse

Elevrepresentanterna redogör för sina ärenden.

§ 10 Övriga ärenden

- Storängens Hem och skola-förening hälsar att man önskar få in flera ansökningar om bidrag av skolans personal. Det kan gälla material, utfärder, utrustning, projekt m.m.
- Direktionsmedlem Henrik Litonius har bytt arbetsgivare. I höst beslutar skolans kollegium om vem som tar hans plats i direktionen.

§ 11 Nästa möte

Beslutsförslag

Direktionen beslutar tidpunkten och -platsen för nästa möte i september.

Beslut

Preliminärt bokades den 18.9.2018 kl.18.

Redogörelse

Direktionen brukar träffas för möte åtminstone tre gånger per läsår. Ifall behov av utlåtanden eller andra ärenden som kräver ett möte dyker upp, sammankallas direktionen utöver detta.

Underskrifter

Petri Ånäs, ordförande

Ellinor Hellman, föredragande och sekreterare

Protokollet justerat och godkänt:

21.6.2018

Marlene Günsberg

PROTOKOLLET FRAMLAGT

Detta beslut har offentliggjorts i det allmänna datanätet 21.6.2018.

BESVÄRSFÖRBUD

Beslut: § 1, 2, 3, 4, 6, 7, 9, 10,11

Enligt 136 § kommunallagen får ändring inte sökas i besluten ovan, eftersom de endast gäller beredning eller verkställighet.

ANVISNING OM BEGÄRAN OM OMRÖVNING

Beslut: § 5, 8

Begäran om omprövning av ovannämnda beslut ska lämnas till Esbo stads nämnd Svenska rum inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning får lämnas av
den som beslutet gäller,
den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part),
kommunmedlemmarna.

Av begäran om omprövning ska framgå kravet och dess motiveringar.

Begäran om omprövning är en förutsättning för att få anföra kommunalbesvär enligt 136 § i kommunallagen.

Begäran om omprövning ska avfattas skriftligen och undertecknas. I begäran om omprövning ska anges namnet på den som begär omprövning samt postadress och telefonnummer under tjänstetid för meddelanden i ärendet.

En part anses, om inte annat kan visas, ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet har sänts eller vid den tidpunkt som står i mottagningsbeviset eller i ett särskilt delgivningsbevis. Om en part har gett sitt samtycke till elektronisk delgivning, anses handlingen ha delgetts den tredje dagen efter att meddelandet har skickats, om inte annat visas.

En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet eller den dag då beslutet lagts fram offentligt beaktas inte vid uträkningen av tiden.

Innehåll

Begäran om omprövning ska riktas till nämnden Svenska rum. I begäran ska uppges

det beslut i vilket omprövning begärs,
till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas samt de grunder på vilka ändring yrkas,
ändringssökandens namn och hemkommun,
postadress och telefonnummer för meddelanden i ärendet till ändringssökanden.

Begäran om omprövning ska egenhändigt undertecknas av den som begär om omprövning, en laglig företrädare eller ett ombud.

Om ändringssökandens talan förs av en laglig företrädare eller ett ombud eller om begäran om omprövning uppsatts av någon annan person, ska i begäran uppges också denna persons namn och hemkommun.

Inlämning av begäran om omprövning

Begäran om omprövning ska skickas eller lämnas in till nedanstående adress under tjänstetid inom den utsatta tidsfristen.

Om begäran om omprövning skickas per post, ska den sändas i så god tid att den hinner fram till Esbo stads registratur inom den utsatta tiden före tjänstetidens slut.

Begäran om omprövning kan också sändas per fax eller e-post inom den utsatta tiden på avsändarens eget ansvar.

Registraturens adress:

Besöksadress:

Tjänstetid: mån–fre kl. 8.00–15.45

Postadress: PB 1

E-post:

Fax:

Växel:

Brogatan 11

02070 ESBO STAD

kirjaamo@espoo.fi

+358 (0)9 816 224 95

+358 (0)9 816 21