

# ESBO STADS AVGIFTER FÖR HANDLINGAR OCH ÅTGÄRDER

Stadsstyrelsen 4.3.2019  
Träder i kraft 1.4.2019

Om inget annat föreskrivs i lag eller förordning eller bestäms i ett reglemente eller en instruktion, tas följande avgifter ut för stadens myndigheters nedannämnda handlingar och åtgärder:

## HANDLINGAR

För kopior av handlingar när antalet sidor överskrider 20 i storlek A4 tas det ut 1 euro per kopierad sida.

För kopior av handlingar när antalet sidor överskrider 10 i storlek A3 tas det ut 2 euro per kopierad sida.

En sida är första delen av en dubbelsidig handling.  
För en dubbelsidig handling tas det ut en avgift för två sidor.

## SPECIALMATERIAL

Fotografier, filmer och andra tekniska upptagningar  
arbets- och materialkostnader  
samt moms (24 %)

## INTYG OCH ANDRA ÅTGÄRDER

Ränteintyg 5 euro

Meddelande om förfallande amorteringar på räntor på utgivna lån  
5 euro

Byte av säkerheter och uträttande av ärenden i en bank utanför Esbo centrum  
50 euro/timme

Avgivande av efterpantsättningsförbindelse	35 euro
Andra intyg som ges på begäran	utan skatt 5,65 euro med skatt 7 euro (moms 24 %)
Indrivningsavgift för betalningsuppsmaning	5,00 euro

### **ÖVRIGA UPPDRAG**

För beställda undersökningar, utredningar, informationssökning och utlämnande av uppgifter tas det ut 60 euro/timverke och de andra direkta kostnaderna för uppdraget samt mervärdesskatt (24 %).

Om det år då handlingen utgavs inte uppges när handlingen beställs och staden måste reda ut utgivningsåret, tas det ut 2 euro för varje år som granskas, dock högst 10 euro samt mervärdesskatt (24 %).

### **EXPEDITIONSavgIFT OCH POSTavgIFT**

När handlingar och annat material som nämns i denna taxa sänds per post eller per fax tas det ut en expeditionsavgift på 3 euro. Om den handling som sänds är skattepliktig tillkommer mervärdesskatten (24 %) på expeditionsavgiften.

Om handlingen är avgiftsfri, tas ingen expeditionsavgift ut.

Om en handling eller något annat material sänds per post som postförskott, tas också en postavgift ut för försändelsen (5,25 euro).

### **avgIFTSFRIA HANDLINGAR, INTYG OCH UPPGIFTER**

Ingen avgift tas ut

- 1) för en handling för vilken lösen enligt lag eller förordning inte tas ut,
- 2) för ett protokollsutdrag med vilket ett beslut delges den berörda,
- 3) hos stadens egna myndigheter och inrättningar,
- 4) för en handling som enligt lag ges till en statlig myndighet,
- 5) för ett tillståndsbeslut som gäller byggande eller någon annan åtgärd som avses i byggnadslagen eller i en bestämmelse som utfärdats med stöd av den och för beslut av ansvarig arbetsledare eller fva-arbetsledare när beslutet ges till sökanden,
- 6) för ett arbets- och tjänstgöringsintyg som gäller den berörda,
- 7) för en handling som behövs för ansökan om pension eller någon annan förmån som beror på en tjänst eller ett arbetsavtalsförhållande hos staden,

- 8) för ett medellöshetsintyg,
- 9) för givande av kontaktuppgifter som gäller ett förtroendeorgans sammansättning, om det är fråga om en specificerad begäran,
- 10) när en handling som lagrats elektroniskt sänds per e-post.

### **FÖRFARINGSANVISNINGAR**

Beslut om ytterligare anvisningar som behövs fattas av direktören för ekonomitjänster eller den som denna förordnat.

L/7.5